



**INFORME COMISIÓN REVISORA DE CUENTAS  
PERIODO 2022**

# Contenido

Resumen Ejecutivo .....	3
1. Antecedentes .....	4
2. Metodología de trabajo de la Comisión Revisora de Cuentas (CRC).....	5
2.1. Acuerdo de Confidencialidad .....	5
2.2. Revisión Preliminar .....	5
2.3. Solicitud de Documentación Adicional.....	5
2.4. Sesiones de Trabajo .....	5
2.5. Revisión de documentos e información solicitada .....	6
2.5.1. Revisión de documentos físicos.....	6
2.5.2. Revisión de Información Colmevet.....	6
2.5.3. Revisión Información OTEC Colmevet .....	7
3. Revisión y Análisis del balance general .....	7
3.1. Liquidez y Solvencia .....	8
3.2. Nivel de Endeudamiento .....	8
3.3. Rentabilidad.....	8
3.4. Recursos comprometidos fuera de la operación propia de Colmevet .....	9
3.5. Recomendaciones y observaciones .....	9
4. Análisis de la gestión financiera .....	11
4.1. Análisis general del Estado de Resultados de Colmevet 2022.....	11
4.1.1. Ingresos.....	11
4.1.2. Egresos .....	11
4.1.3. Resultados Mensuales y Acumulados .....	12
4.1.4. Comentarios .....	12
4.1.5. Análisis y Recomendaciones .....	13
4.2. Colaboradores Colmevet.....	14
4.2.1. Revisión documentos y Análisis.....	14
4.2.2. Recomendaciones .....	14
4.3. Cuotas Sociales.....	15
4.3.1. Métodos de Pago .....	15
4.3.2. Tipos de Socios.....	15
4.3.3. Recomendaciones .....	16
4.4. Propiedades Colmevet .....	16
4.4.1. Revisión y Gestión de las Propiedades.....	16
4.4.2. Recomendaciones .....	17
4.5. Cuentas Bancarias de Colmevet.....	18
4.5.1. Descripción.....	18
4.5.2. Gestión y Reporte Financiero .....	19
4.6. Asesorías Externas con contrato.....	19
4.6.1. Descripción.....	19
4.6.2. Recomendaciones .....	20
4.7. Consejos Regionales (CR) .....	20
4.7.1. Análisis de la gestión de los CR .....	20
4.7.2. Recomendaciones .....	21

5. OTEC Colmevet .....	21
5.1. Liquidez y Solvencia .....	22
5.2. Nivel de Endeudamiento.....	22
5.3. Rentabilidad.....	22
5.4. Análisis general del Estado de Resultados de OTEC Colmevet .....	22
5.4.1. Ingresos .....	22
5.4.2. Egresos .....	23
5.4.3. Comentarios.....	23
5.4.4. Recomendaciones .....	24
6. Conclusión final .....	25

## Resumen Ejecutivo

- Entre el 19 Julio y 30 de Octubre de 2023, la Comisión Revisora de Cuentas (CRC) realizó una revisión de la documentación y los antecedentes de tipo financiero y administrativo de Colmevet. Además, se revisaron los procedimientos con que se maneja esta información.
- La CRC tuvo acceso a toda la información que solicitó durante el periodo de auditoría.
- A nivel contable, el balance general muestra una posición de liquidez y nivel de endeudamiento adecuados. La información ingresada posee los respaldos necesarios, es clara y fue remitida diligentemente. Sin embargo, existen algunos activos y pasivos que podrían dificultar la interpretación de la situación financiera de Colmevet. Se recomienda tomar acciones respecto a estos recursos, con el fin de facilitar el análisis del balance general.
- La rentabilidad del año 2022 fue baja (4,3% de utilidad), con alta dependencia de ingresos no operacionales. Es necesario fortalecer los ingresos propios de la operación y controlar gastos para mejorar esta métrica.
- El sistema de financiamiento de Colmevet Nacional a través del 30% de las cuotas sociales es insuficiente para cubrir los costos mínimos de operación. Se sugiere revisar los porcentajes de asignación presupuestaria, buscar eficiencias en gastos y evaluar nuevas fuentes de ingresos ordinarios. Existe riesgo de pérdida patrimonial bajo el modelo actual.
- La documentación y gestión de personal es adecuada. Se recomienda implementar procesos de evaluación de desempeño y mejorar el seguimiento de acceso a beneficios y servicios por parte de socios y consejos regionales.
- Se identifica duplicidad en servicios de asesoría legal y personal entre el nivel nacional y regional. Se recomienda unificar y clarificar estos roles.
- Una potencial mejora a la transparencia y en el reporte de gastos de la organización es facilitar mayor detalle respecto a gastos e inversiones de los Consejos Regionales, los cuales hoy sólo se registran como “rendición de gastos”.
- La OTEC muestra problemas financieros de liquidez, endeudamiento y dependencia de Colmevet. Se requiere un replanteamiento estratégico.
- En conclusión, el modelo financiero actual presenta espacios de mejora que podrían ser considerados por la Directiva y Consejo Nacional. Las recomendaciones disponibles en el informe buscan fortalecer la situación financiera a corto y largo plazo.
- En función de los antecedentes revisados y en consideración a los compromisos asumidos por el equipo administrativo de rectificar errores menores detectados e indicados en este informe, la Comisión Revisora de Cuentas recomienda a la Asamblea General aprobar el Balance 2022.

## 1. Antecedentes

Con la finalidad de dar cumplimiento a los estatutos vigentes del Colegio Médico Veterinario de Chile A.G. (Colmevet) es que con fecha 13 de mayo del 2021, durante la Asamblea Ordinaria de Socios, se realizó la elección de la Comisión Revisora de Cuentas (CRC) cuyo objetivo es revisar la gestión financiera y contable del colegio durante el periodo 2020, 2021 y 2022. Esta comisión quedó conformada por los socios:

- Mariela Liberona, RCMV N° 4455
- Álvaro Villarroel, RCMV N° 3945
- Luis Cortes, RCMV N° 4996

Con fecha 22 de Marzo de 2023 y 27 de Marzo 2023, don Álvaro Rodrigo Villarroel Fuentes y don Luis Alberto Cortés González, respectivamente, presentaron su renuncia a sus cargos en la Comisión Revisora de Cuentas antes detallada. A razón de lo anterior, durante la Sesión N° 34 del Consejo Nacional de fecha 28 de Marzo de 2023 se determina llamar a Asamblea Extraordinaria, celebrada el 10 Julio de 2023, en la cual se designan como reemplazo a doña Carmen Lucila Pinochet Visconti, RCMV 2050 y a don Felipe Esteban Bravo Peña, RCMV 3895 para que formen parte de la Comisión Revisora de Cuentas, únicamente con el objeto de revisar la situación financiera y contable del Colegio correspondiente al ejercicio del año 2022. Con fecha 19 de Julio, la comisión realiza su primera sesión, estableciendo los siguientes cargos:

- Mariela Liberona, Presidenta
- Carmen Pinochet Visconti, Secretaria
- Felipe Bravo Peña, Director

El presente informe se divide en tres secciones principales. La primera, describe la metodología de trabajo junto a la información solicitada por la comisión. La segunda sección, se enfoca en la revisión y análisis del balance general con el fin de facilitar a los socios la interpretación de este instrumento. La sección final, se enfoca en el análisis de la gestión financiera y Estado de Resultados, y emite una serie de recomendaciones que esperamos sean de utilidad y consideración por parte del Consejo y Directiva Nacional del Colegio Médico Veterinario de Chile.

## **2. Metodología de trabajo de la Comisión Revisora de Cuentas (CRC)**

Esta sección tiene como objetivo sintetizar el conjunto de procedimientos y prácticas adoptadas por la Comisión Revisora de Cuentas (CRC) de Colmevet para llevar a cabo esta labor. Su objetivo principal, es otorgar un marco claro para que tanto socios como miembros directivos, comprendan el alcance y limitaciones de la revisión realizada. A continuación, se describen las principales actividades que dieron forma al trabajo.

### **2.1. Acuerdo de Confidencialidad**

Para garantizar la protección de la información de carácter laboral y de los contratos con instituciones privadas, los miembros de la CRC suscribieron un acuerdo de confidencialidad. Esta medida es parte del protocolo institucional de Colmevet y asegura que la información entregada a la CRC se maneje con la máxima discreción y profesionalismo.

### **2.2. Revisión Preliminar**

La CRC llevó a cabo una revisión preliminar del balance del año 2022 con el objetivo de solicitar antecedentes adicionales, centrándose en glosas que no eran autoexplicativas y que podrían generar interrogantes en lectores no familiarizados con la gestión de Colmevet. Además, se puso especial atención en aquellos ingresos y egresos que resultaban ser de relevancia dentro del balance.

### **2.3. Solicitud de Documentación Adicional**

Con el propósito de obtener una comprensión más profunda, se realizaron solicitudes de documentación adicional. Todas estas solicitudes se hicieron por escrito y fueron canalizadas a través de la presidenta de la comisión, Dra. Mariela Liberona, a la Gerencia Nacional de Colmevet, representada por la Dra. Verónica Echavarri.

### **2.4. Sesiones de Trabajo**

Las sesiones de trabajo se llevaron a cabo de manera virtual y remota, utilizando la plataforma Zoom. Durante estas sesiones, además de discutir los puntos relevantes, se asignaron tareas específicas a los miembros de la CRC para que las desarrollaran de manera individual y posteriormente presentaran sus hallazgos al grupo para su discusión.

## **2.5. Revisión de documentos e información solicitada**

La revisión y documentación solicitada durante el proceso, que representa el alcance de esta revisión, corresponde a la siguiente:

### **2.5.1. Revisión de documentos físicos**

La Dra. Carmen Pinochet, secretaria de la CRC, realizó tres visitas presenciales a la sede nacional de Colmevet con el objetivo de acceder a detalles de documentos confidenciales, revisar respaldos de gastos y obtener explicaciones más detalladas sobre ciertos protocolos o procesos de gestión que requerían clarificación<sup>1</sup>.

### **2.5.2. Revisión de Información Colmevet**

Durante el periodo de trabajo de la comisión, se solicitó la siguiente información de Colmevet:

1. Balance General de 8 Columnas, realizado por Adactiva, para Colmevet y para la OTEC de los años 2020, 2021 y 2022.
2. Balance General de informe y Estado resultados, años 2021 y 2022.
3. Libro Mayor.
4. Estado de Resultados EERR interno Colmevet año 2022: Resumen General, del Consejo Nacional (CN), Registro Mensual de Ingresos por Consejo Regional (CR), Estado de Resultado (EERR) mensual de cada CR.
5. Detalle de Gastos del CN y CR.
6. Contratos de Colaboradores y Finiquitos. Certificado de antecedentes laborales.
7. Contratos de Asesorías.
8. Carpetas Propiedades, Contratos Arriendos y Contratos Corredor propiedades y Detalle de pagos. Certificados de Dominio vigente (CBR) de todas las propiedades.
9. Solicitud del detalle de algunas cuentas, cartolas.
10. Detalle mensual, ítem Gastos con TC.
11. Detalle mensual ítem Otros Gastos oficina.
12. Detalle mensual ítem Arriendos de deptos.
13. Detalle mensual ítem otras asesorías y servicios.
14. Ingresos y Acumulado de Asociaciones. Centro de costos.
15. Detalle de pagos de Luz y Planes de Teléfono/Internet.
16. SII: Carpeta tributaria, declaración mensual F29, declaración anual de renta F22, certificados de regímenes tributarios.

---

<sup>1</sup> Las aclaraciones de procedimientos solicitados corresponden a protocolos actuales de la organización, al mes de Agosto 2023.

17. Sochiepa, Centro de costos.
18. Listado mensual de las actividades desempeñadas por el asesor legal.
19. Listado mensual de las actividades desempeñadas por la asesoría legal recibida por el Consejo Metropolitano.

Algunos documentos fueron enviados vía e-mail y otros revisados físicamente en la sede Colmevet.

### **2.5.3. Revisión Información OTEC Colmevet**

Durante el periodo de trabajo de la comisión, se solicitó la siguiente información de la OTEC:

1. Libro Mayor.
2. Resumen estados financieros y estado de resultados, 2022 y 2021.
3. Detalle de cursos impartidos y cantidad de alumnos por curso.
4. Detalle de la cuenta 201013 Honorarios por pagar.
5. Detalle de la cuenta 401009 Indemnizaciones.
6. Detalle de cuenta 401019 Otras asesorías y servicios profesionales.
7. SII: Carpeta tributaria, Declaración mensual F29, Declaración anual de Renta F22
8. Detalle de la cuenta 501010 Auspicios
9. Ingresos por otras asesorías

Es relevante destacar que, a lo largo de todo el proceso de revisión, la CRC mantuvo una comunicación constante y fluida con todo el equipo administrativo y contable de Colmevet, quienes accedieron y dieron respuesta a todos los requerimientos realizados.

## **3. Revisión y Análisis del balance general**

En la presente sección, explicaremos nuestro análisis del balance de 8 columnas generado por el departamento de contabilidad de Colmevet. Un balance de 8 columnas es una representación de todos los movimientos de un periodo, los que luego son agrupados y clasificados en diversas cuentas y columnas, que representan activos, pasivos, patrimonio, pérdidas y ganancias. En Chile, este tipo de balance de 8 columnas cobra especial importancia debido a que es exigido por el SII para efectos tributarios. Se trata de un documento relevante para nuestra organización, el cual debe ser presentado y aprobado por la Asamblea General de socios cada año.

Este balance, nos proporciona una instantánea general de la situación financiera del Colegio Médico Veterinario de Chile, para un periodo específico. Nuestra revisión se centró

principalmente en los movimientos registrados durante el año 2022. A partir de la información disponible en el balance, nuestra revisión se enfocó en los aspectos que se describen a continuación.

### **3.1. Liquidez y Solvencia**

Para este punto, toman relevancia las cuentas de inventario, correspondiente a activos y pasivos circulantes. El activo circulante incluye las cuentas que se pueden convertir en efectivo en el corto plazo (por ejemplo, cuentas por cobrar, caja, bancos), mientras que el pasivo circulante representa las deudas que deben pagarse en el corto plazo. En conjunto, el activo y pasivo reflejan la liquidez de Colmevet.

Del balance, podemos observar que el Activo Corriente asciende a \$245.178.438.-, mientras el Pasivo Corriente alcanza \$104.858.914.- Esto arroja un Ratio de Liquidez = 2,34.- Un ratio superior a 1, nos indica que existe suficiente liquidez para cumplir con las obligaciones de corto plazo. En consecuencia, los antecedentes muestran que Colmevet posee una buena posición de liquidez a corto plazo.

### **3.2. Nivel de Endeudamiento**

El balance muestra como deuda principal un préstamo de largo plazo, correspondiente al Crédito Hipotecario que permitió la remodelación y ampliación de la Sede Nacional. El índice de endeudamiento de Colmevet es de 0.437 (es decir, 43.7% del activo está financiado con deudas). En general, el valor óptimo del índice de endeudamiento gira en torno a valores comprendidos entre 0.40 y 0.60, por lo tanto, se considera que el nivel de endeudamiento es adecuado y la estructura de capital muestra un equilibrio entre el endeudamiento y el patrimonio.

### **3.3. Rentabilidad**

La "Utilidad del Ejercicio" indica la rentabilidad de Colmevet durante el período contable. Se observa un saldo positivo, pero de magnitud baja (4.3%). Colmevet obtuvo ingresos ordinarios por \$166.093.573 y otros ingresos de \$139.700.128, lo que significa que un gran porcentaje de los ingresos proviene de otras fuentes y no de la operación principal. Se debe prestar atención a la dependencia de estos "otros ingresos" y al control de los gastos administrativos y de personal para mejorar la rentabilidad. Aunque Colmevet es una organización sin fines de

lucro, es esencial promover la generación de ingresos ordinarios y propender a que sean estos los que cubren los gastos propios de la organización. Cabe destacar que, al existir una distribución de gastos heterogénea a nivel regional y nacional, la evaluación de los estados financieros, que utiliza información agregada, no permite evaluar con claridad los factores que potencialmente afectan la rentabilidad y sus potenciales mejoras. Aunque dicho análisis excede los límites de la revisión contable de la CRC, se realizarán algunas observaciones en la sección de gestión financiera.

### **3.4. Recursos comprometidos fuera de la operación propia de Colmevet**

Dentro del balance general, pueden observarse algunas cuentas que corresponden a recursos comprometidos o reservados para iniciativas específicas, que no son propias de la actividad de Colmevet. Por ejemplo, las cuentas asociadas a fondos de donaciones, becas y los recursos de Asociaciones en la columna de pasivos.

Además, el balance incorpora un activo de \$80.418.235.- en la cuenta 1010126 (Cta. Cte. Empresa relacionada), correspondiente al préstamo realizado por Colmevet a la OTEC de la organización, y un activo de \$17.216.388.- en la cuenta 101036 (Cuentas por cobrar) correspondiente a fondos no rendidos por el Consejo Regional de Ñuble. Sin embargo, no existe claridad respecto a cómo esos recursos podrán volver a hacerse disponibles por parte de Colmevet o si se trata de deudas incobrables.

Este tipo de glosas en el balance general complican el entendimiento de la situación financiera, tanto a los socios como a los miembros del directorio, y requieren que sean discutidos dentro de la institucionalidad disponible en búsqueda de una solución.

### **3.5. Recomendaciones y observaciones**

- **Gestión de Liquidez:** Pese a que el ratio de liquidez calculado califica como adecuado, no se puede obviar el efecto que tiene sobre la estimación la consideración de activos como la cuenta de donaciones, el préstamo a la OTEC o la deuda del CR Ñuble. La consecuencia inmediata es que los indicadores podrían sugerir una liquidez y solvencia no ajustada a la realidad financiera.
- **Estrategia de Endeudamiento:** Se sugiere revisar el crédito hipotecario, y considerar potenciales opciones de refinanciamiento en búsqueda de mejores tasas

de interés en el mercado, en caso de haber disponibles.

- **Rentabilidad:** La rentabilidad en términos de margen de utilidad es baja (4,3%). Esta situación es similar al año anterior. Es fundamental analizar de qué manera los ingresos operacionales están cubriendo los costos propios de la organización, y determinar potenciales estrategias para mejorar la eficiencia. Se debe prestar atención a la dependencia de “otros ingresos” y al control de los gastos administrativos y de personal, con énfasis en evitar la duplicidad en la contratación de servicios (ej. Asesorías legales). Aunque es positivo tener otros ingresos, Colmevet debe enfocarse en fortalecer sus ingresos ordinarios. Una dependencia excesiva de otros ingresos puede ser arriesgada si estas fuentes disminuyen o desaparecen.
- **Préstamo OTEC:** En función de la información que pudo acceder la CRC, entendemos que el préstamo fue realizado sin ningún tipo de tasa de interés y sin una estrategia de recuperación de los recursos. Este punto es sensible considerando la alta inflación de los últimos años. Se deben tomar decisiones respecto a la internalización de la deuda como pérdida o la formalización de una estrategia de cobranza, en función de las proyecciones esperadas para el funcionamiento de la OTEC.
- **Deuda Nuble:** Se deben tomar decisiones respecto a la internalización de la deuda como pérdida o la formalización de una estrategia de recuperación de los recursos.
- **Gestión de Recursos Comprometidos a fines específicos:** Todos los recursos donde la organización no tiene poder de decisión sobre su utilización o que han sido comprometidos a fines específicos, deberían ser manejados y registrados en una contabilidad paralela y excluidos del balance general a la brevedad posible. Por ejemplo, se sugiere retomar y acelerar la tramitación de la Fundación Colmevet con el fin hacer el traspaso efectivo de los recursos vinculados a donaciones (\$75 MM a diciembre 2022). Adicionalmente, podría discutirse una política que eventualmente permita incorporar recursos a la contabilidad general de Colmevet, cuando presenten excedentes de una campaña que ha terminado o de proyectos que no poseen continuidad (ej. Excedente de fondos relacionado a “Beca” que dejó de entregarse desde hace décadas atrás). Finalmente, en el caso de las Asociaciones que utilizan la cuenta corriente de Colmevet y que no se formalizan luego de determinado plazo, debería diseñarse una modalidad de relacionamiento similar a la lógica de los Consejos Regionales, donde los socios reciben beneficios contra un aporte para el financiamiento de estos.

## 4. Análisis de la gestión financiera

La gestión financiera va más allá de la contabilidad. Aunque el balance de 8 columnas ha sido una herramienta tradicional, no siempre refleja adecuadamente el análisis financiero y patrimonial, ni las áreas potenciales de mejora. Ante esto, la CRC realizó una revisión de diversos documentos, protocolos de gestión y los Estados de Resultados de la institución, buscando una comprensión más profunda de la situación financiera y las estrategias subyacentes.

### 4.1. Análisis general del Estado de Resultados de Colmevet 2022

#### 4.1.1. Ingresos

- **Ingresos Operacionales:** Estos ingresos ascendieron a \$175.421.085.- durante el año 2022. La principal fuente de ingresos operacionales proviene de las cuotas sociales, que suman un total de \$166.802.085.- Otros ingresos menores en este ítem corresponden a inscripciones en Colmevet, el pago de cuotas de Asociaciones y la renovación de credenciales.
- **Ingresos No Operacionales:** Estos ingresos ascendieron a \$75.752.956.- durante el 2022. En este ítem, los arriendos de departamentos y el convenio con Nestlé Purina son las principales fuentes de ingresos, representando aportes de \$23.453.863.- y \$48.618.373.- respectivamente.

#### 4.1.2. Egresos

Los egresos totales durante el año 2022 ascendieron a \$304.528.973.- Los ítems de egreso principales se describen a continuación.

- **Gastos del Personal:** Los sueldos representan el mayor gasto, con un total de \$115.407.754.- durante el año 2022.
- **Asesorías Externas:** La asesoría jurídica y la asesoría contable son los principales gastos en esta categoría, sumando \$14.914.875.- y \$13.200.000.- respectivamente.
- **Mantención oficina:** Los gastos más significativos en esta categoría son los relacionados con la infraestructura informática (intranet, web y servidores) y el pago del crédito hipotecario de la sede nacional, con \$6.824.468.- y \$19.826.274.- respectivamente.

- **Otros:** Los gastos de la Directiva Nacional y los Consejos Regionales representan los gastos más altos en esta categoría, con \$5.223.189.- y \$82.676.691.- respectivamente.

#### **4.1.3. Resultados Mensuales y Acumulados**

- El mes con el mayor y único resultado positivo fue marzo, con un total de \$53.643.902.- principalmente vinculado al convenio con Nestlé Purina.
- Los meses con los mayores déficits fueron noviembre y diciembre, con -\$19.731.893 y -\$25.201.131 respectivamente.
- El resultado acumulado al final del año fue un déficit de -\$53.354.932.-

#### **4.1.4. Comentarios**

- Aunque Colmevet tuvo ingresos significativos durante el año, los gastos consistentemente superaron estos ingresos en la mayoría de los meses.
- Los gastos relacionados con los sueldos y los Consejos Regionales representan las mayores salidas de dinero.
- Es importante revisar y posiblemente reevaluar la estructura de gastos, especialmente en las categorías de "Gastos del Personal" y "Otros", para determinar si hay áreas donde se puedan hacer mejoras en la eficiencia.
- A pesar de los ingresos significativos en ciertos meses, la organización terminó el año con un déficit acumulado de -\$53.354.932.- Esto sugiere la necesidad de una gestión financiera más conservadora, establecer un presupuesto anual previo a la ejecución de gastos y realizar una revisión de las estrategias de ingresos.

#### **4.1.5. Análisis y Recomendaciones**

Actualmente el sistema establecido para financiar los costos operacionales de Colmevet, correspondiente a la asignación del 30% de los ingresos por cuotas, muestra ser totalmente insuficiente y debe ser rediseñado. Durante el 2022, dicho monto ascendió a \$50.040.625.-, mientras los egresos vinculados a mantener a “Colmevet Nacional” en funcionamiento (contratos de personal, servicios de asesoría y mantención de oficina) ascendieron \$213.180.748.- Estos egresos, no contemplan gastos vinculados a la operación de la Directiva Nacional ni los gastos de los Consejos Regionales. En la práctica, la organización logra

financiar gran parte de su funcionamiento gracias a ingresos no operacionales, como convenios con empresas y arriendo de bienes raíces. Sin embargo, la dependencia del aporte de empresas es riesgosa tanto a nivel financiero como a nivel de autonomía organizacional. Aun considerando estos ingresos no operacionales, el déficit de “Colmevet Nacional” durante el 2022 fue de \$87.387.167.- La situación de déficit se ve atenuada en los Estados de Resultados debido a que existen excedentes relevantes en el 70% de presupuesto asignado a las cuentas de los Consejos Regionales. Por lo tanto, en el escenario de que cada CR ejecute la totalidad de su presupuesto, la pérdida patrimonial y de ahorros de Colmevet sería considerable.

En función de lo anterior, se sugiere:

- Realizar una revisión de los contratos de personal, servicios de asesoría y beneficios que se están poniendo a disposición para los consejos regionales y socios; determinar si existe alguno prescindible y aumentar el compromiso con el financiamiento de aquellos que se consideren clave.
- Explorar nuevas oportunidades de ingresos, discutir la necesidad de un aumento de la cuota social en la asamblea de socios y centrar esfuerzos del equipo administrativo del Colmevet en identificar espacios donde sea posible disminuir costos para la organización.
- Evaluar generar nuevos convenios con socios estratégicos, que sean compatibles con los convenios y auspicios actualmente vigentes.
- Evaluar la eficiencia y necesidad de ciertos gastos permanentes, para determinar si ofrecen un retorno de inversión adecuado (Ej. analizar la duplicidad de servicios como secretaria y asesoría legal entre el Consejo Nacional y el Consejo Metropolitano).
- Considerar que la asignación de centros de costos por región puede generar complejidades respecto a la evaluación de la salud financiera de la institución, además de generar una percepción ficticia de disponibilidad de recursos.

## **4.2. Colaboradores Colmevet**

### **4.2.1. Revisión documentos y Análisis**

Del personal COLMEVET depende una buena gestión y administración de los fondos de los socios. El egreso referente al pago de remuneraciones correspondió a un 38% de los egresos totales.

- Se revisa la Carpeta de Colaboradores (contratos laborales/anexos, finiquitos, las liquidaciones de sueldo y pago de cotizaciones), la que se encuentra en general en orden y con todos los documentos adjuntos.
- Se revisan las Desvinculaciones<sup>2</sup> de: Ana María Rosas, Contrato indefinido del 22/5/17, como Gerente General, renuncia Voluntaria el 7/1/2023; Patricia Tejeda, Contrato plazo fijo del 1/3/22 a 1/3/23, como Secretaria Administrativa CR Metropolitana (adicionalmente en Anexo reemplaza a secretaria Colmevet de 11/4/22 a 29/4/22); y Macarena Navarro, Contrato plazo fijo para reemplazo del Gerente Nacional.
- El certificado de antecedentes laborales y previsionales de la Dirección del Trabajo, a agosto 2023, corrobora que Colmevet no presenta multas ejecutorias, deudas previsionales o resoluciones de multa.
- Hay que tener en consideración que el equipo de colaboradores se encarga de la administración y gestión de: Colmevet, las Donaciones y la OTEC.
- Según Balance 8 columnas, luego de que el equipo de colaboradores de Colmevet absorbiera la operación de la OTEC, el ítem Remuneraciones aumentó un 37% entre el año 2021 y 2022 (un 13% atribuible a IPC).

#### **4.2.2. Recomendaciones**

- Con el fin de mantener la Carpeta de Colaboradores activos en orden, se recomienda que la administración revise, anualmente, que no falte ningún documento.
- Colmevet no realiza una evaluación de desempeño y metas a sus colaboradores. Analizar si este instrumento tuviese un efecto positivo para la Administración.

### **4.3. Cuotas Sociales**

Las cuotas sociales representan un ingreso central en cualquier organización gremial cuyo foco es servir a sus socios. Es por esto, que es una piedra angular de la revisión de gestión financiera. A continuación, se describen su modelo de funcionamiento y algunas recomendaciones.

---

<sup>2</sup> Todos los finiquitos aparecerán contablemente en 2023

### 4.3.1. Métodos de Pago

Los socios de Colmevet tienen la facilidad de realizar sus pagos de cuotas sociales a través de dos principales métodos; la Intranet Colmevet (mediante Webpay) o bien transferencia bancaria. La intranet no sólo permite el pago de cuotas, sino que también ofrece a los socios (independiente del método de pago) la posibilidad de visualizar sus cuotas pendientes, beneficios y otros detalles relevantes.

La intranet de Colmevet mantiene un registro detallado del devengamiento de las cuotas sociales. Esta herramienta digital permite la contabilización adecuada de los diferentes tipos de socios y las deudas pendientes. Además, para facilitar la puntualidad en los pagos, se envía automáticamente un recordatorio mensual a los socios para que cumplan con sus cuotas.

### 4.3.2. Tipos de Socios

Actualmente, a nivel administrativo se reconocen cuatro tipos de socios, sujetos a distintas responsabilidades o situaciones de pago.

- **Socios Activos:** Son aquellos que están al día con sus cuotas. Algunos de ellos, que han tenido retrasos previos en sus pagos, optan por un convenio adicional para regularizar su situación de manera gradual.
- **Socios Congelados:** Aunque no es una figura oficial dentro del estatuto de Colmevet, corresponde a socios que solicitan suspender temporalmente su membresía por algún motivo justificado.
- **Socios Inactivos (Morosos):** Representan a aquellos miembros que tienen deudas pendientes en sus cuotas, que excedan los 3 meses.
- **Socios Honorarios:** Son aquellos exentos de pago de cuotas sociales. Se consideran socios activos.

La cobranza de cuotas sociales de socios morosos es responsabilidad de cada Consejo Regional. Una vez al año, la administración envía a las Directivas de las regiones un listado con los socios con más de 6 meses de atraso, para analizar su situación y posibilidad de repactación.

### 4.3.3. Recomendaciones

- Movilizar los socios que realizan sus pagos vía transferencia, a una suscripción al sistema de PAC, mediante algún beneficio de captación.
- Activar la posibilidad de cuotas voluntarias/diferenciadas para socios honorarios, y para socios que se encuentran congelados o inactivos por motivos excepcionales (pérdida de trabajo, dedicación profesional a un área no vinculada a la Medicina Veterinaria, residencia temporal o permanente en el extranjero, etc.).
- Establecer un protocolo de reincorporación para “Socios Congelados”, que permita entender la diferencia con un socio inactivo.
- Promover el rol de las directivas regionales en la cobranza, seguimiento, y en el análisis de las razones de no pago de los socios en su región, con el fin de tomar acciones específicas que puedan incentivar la colegiatura.
- Establecer un sistema que permita valorizar el trabajo de socios en actividades de Colmevet como un método de pago de la cuota social, para aquellos socios que tienen dificultades para mantener sus obligaciones de pago al día (Costo de oportunidad en actividades de Colmevet, como aporte de su cuota social).

#### **4.4. Propiedades Colmevet**

##### **4.4.1. Revisión y Gestión de las Propiedades**

- Se revisa la información referente a las propiedades asociadas al RUT de Colmevet, en la Carpeta Propiedades y en el sistema contable Adactiva: escrituras, pago de contribuciones, certificados de dominio vigente (CBR), contratos de arriendo, ingresos y comisiones por arriendos.
- Las propiedades Colmevet son:
  - Departamento de Osorno (sin uso o arriendo);
  - Oficina de Valdivia (en arriendo con corredor RYM Izquierdo, que opera bien);
  - Tres departamentos habitacionales + tres bodegas + un estacionamiento, en edificio Santiago Centro (en arriendo con el corredor A. Soto); y
  - Casa Av. Italia Santiago (para uso de Sede Colmevet y arriendo de Cafetería).
- Solo los departamentos de Santiago pagan contribuciones, las que se encuentran al día. El resto de las propiedades están exentas.
- Un departamento de Santiago estuvo sin arrendar durante 3 meses.
- El 2022 los ingresos por arriendo de departamentos de Santiago, Valdivia y cafetería fueron \$23.453.863 (9,3% de los ingresos totales de Colmevet). De estos, el arriendo de Valdivia ingresa al centro de costos del CR de Los Ríos.

- Información del Conservador Bienes Raíces: la administración solo cuenta con el certificado Gravámenes y Prohibiciones de la propiedad de Valdivia; y en el caso de Osorno cuenta solo con el Registro de la propiedad. El resto de los Certificados de Dominio Vigente están en regla.
- El ingreso por arriendo de oficinas/instalaciones/auditorio de la Sede fue de \$595.000 el año 2022. El criterio es que estas instalaciones están disponibles sin pago, para los socios, los cursos OTEC y empresas convenio (Nestlé). Deben pagar por el uso: otros cursos, reuniones de asociaciones y terceros en general.

#### **4.4.2. Recomendaciones**

- Solicitar al corredor A. Soto que envíe, junto con cada depósito mensual, una liquidación con el detalle del depósito, para así poder supervisar el ingreso de cada arriendo, reajuste de precios, si está o no arrendado, arreglos, comisión, etc. Al estar individualizado cada arriendo en el Libro Mayor, facilita la gestión de Colmevet y permitiría tomar cualquier acción en forma oportuna. Evaluar cambio de este proveedor de servicio de corretaje de ser necesario.
- Corroborar si existen seguros para las propiedades, o si están incluidos en el crédito hipotecario y/o en los gastos comunes de los departamentos.
- En Activos no Corrientes del Balance, existen varias cuentas con el registro de propiedades, que detallan la composición de los activos fijos, individualizados, separando el costo, la actualización y la depreciación acumulada del total.  
Se requiere corregir estas cuentas de este Balance 2022, ya que no están incluidas las propiedades de Valdivia y Osorno; además los departamentos, estacionamiento, bodegas de Santiago Centro individualizados están incorrectos; o sea el registro de propiedades no calza con lo indicado en el Balance.  
Por tal motivo, esta Comisión solicita a esta Asamblea asumir el compromiso de regularizar esta información referente a las propiedades en el Balance 2023.
- Regularizar la situación de las propiedades de Valdivia y Osorno en el Conservador de Bienes Raíces.
- Considerar poner bajo un sistema de arriendo diario (Ej. AirBnb), a cargo de un corredor, alguno de los departamentos. Potencialmente usarlo como beneficio para colegiados activos.

## 4.5. Cuentas Bancarias de Colmevet

### 4.5.1. Descripción

Colmevet gestiona sus operaciones financieras a través de múltiples cuentas bancarias, cada una con un propósito específico. A continuación, se detalla la estructura y función de estas cuentas.

- **Banco Chile - Colmevet (Cta. Cte. 1865504), Cuotas sociales**

Esta cuenta es la principal de la institución y se utiliza para las operaciones diarias, transacciones generales y recepción de cuotas sociales del COLMEVET.

Las inversiones en depósitos a plazo se realizan en esta cuenta.

- **Banco Estado - Colmevet (Cta. 7914938)**

Esta cuenta posee la Tarjeta de Crédito Mastercard 7514 (TC), que se utiliza específicamente para realizar pagos en dólares estadounidenses (Google, Amazon, Zoom, entre otros), que el 2022 fue de \$10.368.287.-

Además, esta cuenta antigua se sigue usando para algunos pagos de cuotas sociales.

- **Banco Chile- OTEC (Cta. Cte. 1661435405)**

Dedicada a las operaciones financieras relacionadas con OTEC y a llevar la contabilidad de préstamo realizado por COLMEVET a la OTEC.

- **Banco Estado - Créditos Hipotecarios y Arriendos (Cta. 72100105170)**

Bajo esta entidad, Colmevet tiene dos créditos hipotecarios, relacionados a la remodelación de la Sede Colmevet. Estos créditos reflejan los compromisos financieros a largo plazo de la institución en términos de propiedades.

Además, los arriendos de las propiedades son depositados en esta cuenta.

- **Banco Estado - Donaciones (cta. 62900097382)**

Establecida para gestionar las donaciones y poder llevar un registro separado del patrimonio de Colmevet. Esta cuenta es administrada por Colmevet.

### 4.5.2. Gestión y Reporte Financiero

Cada lunes, se envía un informe detallado sobre la situación de las cuentas bancarias a la administración y a la Tesorera de Colmevet. Además, cada dos meses se proporciona un resumen del saldo de todas las cuentas.

En el balance actual, se reporta un total de \$19 MM en el Banco Chile destinados a cuotas. Adicionalmente, hay \$98 MM depositados a plazo fijo. La política general es que cualquier excedente se transfiere a depósitos a plazo fijo.

## **4.6. Asesorías Externas con contrato**

### **4.6.1. Descripción**

Se revisan contratos y sus anexos, los que en general se encuentran claros y ordenados.

El gasto del año 2022 en asesorías externas fue de \$44.439.112.- referidos a los siguientes contratos:

- **Legal:** Diego Gallegos. Contrato con último anexo en mayo 2021 (honorario Fijo mensual y honorario adicional por ámbito judicial/audiencia). Mensualmente entrega informe de seguimiento de causas y asesorías.
- **Loyca:** Publicidad, gráfica, comunicación y envío de Boletines. Contrato del 1/5/2021.
- **Adactiva:** Asesoría Contable y Asesoría Personal/Remuneraciones.
- **Evoting:** Servicio que se contrató puntualmente para elección de la Directiva online. Se prorateo en gastos para cada CR.
- **Ad Prensa:** Gestión de prensa (envíos de prensa y actividades relacionadas).
- **Devartisan:** Apoyo en Intranet.
- **Item otras asesorías y servicios:** el egreso año fue de \$1.727.008 correspondiente al pago a Empresa periodística del Norte, el servidor con Planeta Hosting (se paga 1 vez año), Magenta y José de Lasa (coaching).

Cabe mencionar que adicionalmente el Consejo Regional RM contrató al asesor legal Correa y asociados para atender requerimientos de su CR y sus colegiados. Cuenta con un contrato desde diciembre de 2021, con entrega de objetivos y entrega de informes.

### **4.6.2. Recomendaciones**

- Realizar un sistema legal más integral para temas gremiales y apoyo legal a colegiados, con requisitos para colegiados. Además, en temas gremiales, donde la opinión legal puede transformarse en la voz de Colmevet para esas temáticas, es necesario contar con una única interpretación, consensuada y en sintonía con la dirección de la organización.

- Justificar la necesidad de contar con dos equipos legales. Con la información revisada no le fue posible a esta CRC entender las actividades, metas, límites entre ambos asesores y el aporte versus el costo.
- Establecer un único formulario de contacto para solicitar orientación legal, que permita que la administración de Colmevet reciba una copia de los antecedentes del solicitante (Nombre, correo, RCMV, tópico de la consulta), con el fin de llevar un registro, control y seguimiento del servicio.
- Analizar cuáles otras herramientas de apoyo a la administración y a colegiados se pueden realizar con el Intranet que se dispone.

## **4.7. Consejos Regionales (CR)**

### **4.7.1. Análisis de la gestión de los CR**

En base a la información arrojada en el EERR interno, en los centros de costos de cada CR y informes periódicos, se puede comentar que:

- El resultado del año 2022 (ingresos CR 2022 menos gastos CR 2022) de todos los CR fue \$10.857.481, siendo el menor Chiloé y el mayor la RM.
- Si se incluye el saldo del año 2021 al ingreso total, el Resultado a diciembre 2022 fue \$123.728.151, siendo el menor Arica y el mayor la RM.  
De este saldo, a diciembre de 2022, el 48,4% le corresponde a la RM, el 7,9% a O'Higgins, el 6,5% a Biobío y el 37% al resto de los 15 CR.
- En relación con los procedimientos para manejar los recursos de los CR se puede decir que, este se realiza en base a reembolso de los gastos o a través de rendición de gastos (tienen 2 meses para rendir). Existe un formulario donde deben registrar el detalle de cada gasto y adjuntar las facturas/boletas relacionadas. La administración Colmevet maneja esta información en un centro de costos para cada CR.  
Además, cada diciembre se prorratan a cada CR el gasto por comisión Transbank y Google.  
Estos procedimientos se encuentran ordenados, al día y de fácil seguimiento.
- Cada 2 meses la administración envía a todos los CR un informe actualizado, que incluye: ingresos por cuotas, detalle de inversiones, cartolas bancarias y saldos de todas las cuentas, centro de costos de donaciones, y Gastos realizados en los CR y Colmevet.
- En el balance se observa el ítem "Fondos por rendir" que corresponde a los gastos de los CR aún no rendidos. A diciembre de 2022 fue \$3.958.859, lo que está dentro de lo esperado, tomando en cuenta que tienen 2 meses para realizar cada rendición.

#### **4.7.2. Recomendaciones**

- En el EERR no está disponible el detalle de los gastos de los CR y solo se accede a la transferencia realizada hacia el CR. Para poder describir en qué gastaron sus recursos hay que revisar la carpeta con las boletas/facturas de la transferencia realizada. Con el objeto de dar más transparencia y compartir las actividades realizadas en los CR, sería de gran utilidad que los CR con la Administración sistematicen esta información en el EERR.
- Tomando en cuenta que las Directivas de los CR duran 3 años, sería de gran utilidad informar el monto de dinero y el número de socios, con que la directiva asumió y terminó su mandato.

### **5. OTEC Colmevet**

La OTEC es un organismo técnico de capacitación asociado al Colegio Médico Veterinario y que debe ser analizada de forma independiente como una empresa constituida por una sociedad por acciones o SpA.

Durante el período informado, la OTEC ofreció un total de cinco capacitaciones, dirigidas a público general, resultando un total de 368 personas beneficiadas.

En esta sección analizaremos el balance de 8 columnas de la OTEC Colmevet generado por el departamento de contabilidad de Colmevet.

#### **5.1. Liquidez y Solvencia**

A partir de la información obtenida podemos observar que el activo corriente llega a \$7.895.912, mientras que el pasivo corriente alcanza la cifra de \$77.323.504.- Al calcular el Ratio de liquidez obtenemos 0,102. Como se explicó anteriormente, un valor menor a 1 representa un riesgo real para hacer frente a las obligaciones contraídas a corto plazo.

#### **5.2. Nivel de Endeudamiento**

La OTEC tiene un patrimonio negativo de -\$69.427.592, que sugiere que la empresa ha acumulado pérdidas a lo largo del tiempo y no ha podido recuperarse. El balance muestra una cuenta de un préstamo desde Colmevet que aparece como “Financiamiento Colmevet”, de la que no existe documento oficial por los traspasos. Al finalizar el año esta deuda asciende a \$75.418.235.- Es necesario poner atención en este punto y evaluar el riesgo al que podría someter al Colegio si se mantiene esta constante necesidad de recibir financiamiento externo.

Por otro lado, es importante señalar que las remuneraciones del personal fijo de la OTEC, como secretaria, dirección y servicio contable, son cubiertas por Colmevet. La OTEC sólo financia los honorarios de los relatores, la publicidad y la gestión del curso.

### 5.3. Rentabilidad

La “Utilidad del ejercicio” indica un saldo positivo en el periodo contable 2022. Este monto corresponde a \$130.592.- Como se puede pensar a simple vista es un valor limitado. La rentabilidad en organizaciones como Colmevet y OTEC Colmevet no se mide necesariamente por las utilidades financieras obtenidas; pero una empresa asociada, independiente, debe ser capaz de tener liquidez suficiente para asegurar una salud financiera. Será necesario volver a evaluar el plan de negocios de la OTEC y definir los lineamientos estratégicos para que esta organización pueda ser capaz de responder ante sus compromisos y no deba depender del capital y de los colaboradores de Colmevet para seguir subsistiendo.

### 5.4. Análisis general del Estado de Resultados de OTEC Colmevet

#### 5.4.1. Ingresos

La principal fuente de ingresos fue recibida por el concepto Capacitaciones, sumando un monto de \$11.174.764.-

Se ejecutaron un total de cinco cursos que corresponden a los siguientes:

CURSOS	ALUMNOS	VALOR	INGRESOS	EGRESOS
CONCEPTOS BASICOS DE NUTRICION PARA MASCOTAS	27	25.000	675.000	720.950
ENTRENA Y MEJORA EL COMPORTAMIENTO DE PERROS Y GATOS	54	25.000	1.350.000	811.219
PRIMEROS AUXILIOS PARA ANIMALES DE COMPAÑÍA	148	25.000	3700.000	737.618
CURSO PRIMEROS AUXILIOS ANIMALES DE COMPAÑÍA	109	25.000	2.725.000	461.234
CURSO TENENCIA RESPONSABLE EN MASCOTAS NO CONVENCIONALES	30	25.000	750.000	1.145.251
<b>TOTAL</b>	<b>368</b>		<b>9.200.000</b>	<b>3.876.272</b>

Por cada curso realizado se recibió la suma de \$1.000.000 correspondiente a Auspicios, uno de ellos entregado por la empresa Animal Care y los 4 restantes fueron aportes de Nestlé. Además, se realizó una capacitación al Ejército de Chile por \$400.000 y hubo ingresos por Sence por un total de \$1.574.764.

#### **5.4.2. Egresos**

Los honorarios y otros servicios profesionales representan el mayor gasto, con un total de \$17.108.005.-

Otro ítem que fue relevante en los gastos de la OTEC corresponde a una indemnización por un monto de \$6.663.4740.- por el cargo de Dirección de proyectos.

#### **5.4.3. Comentarios**

El plan de negocios de la OTEC del año 2019, plantea tres pilares de capacitación, en base a cursos, seminarios, diplomados y cursos a la medida. Por ahora sólo se ha ejecutado cursos, con un resultado que no permite que la entidad sea sustentable.

Según el mapa estratégico de la OTEC, la perspectiva de clientes y propuesta de valor consistía en:

1. Convertirse en una organización sustentable en el tiempo que aporte al Colegio Médico Veterinario.
2. Mejorar el posicionamiento de la organización.
3. Ofrecer capacitaciones de excelencia y de alto grado de reconocimiento.

Para alcanzar estos objetivos se plantearon tres procesos claves:

1. Formar y potenciar un equipo de trabajo administrativo interno sólido y con las capacidades idóneas.
2. Seleccionar y potenciar a los relatores de los diferentes cursos, seminarios y diplomados
3. Fortalecer vínculos con instituciones académicas reconocidas.

De acuerdo con el análisis del plan de negocios y los resultados financieros 2022 podemos observar lo siguiente:

- Los ingresos obtenidos por concepto de Capacitaciones son inferiores a los egresos en honorarios pagados para su ejecución.
- La entidad tiene ingresos totales por \$24.177.093, sin embargo, tiene un alto nivel de gastos administrativos y sueldos, lo que disminuye su utilidad neta.

- La situación financiera de la OTEC es crítica. La baja liquidez y el patrimonio negativo, sumado al incumplimiento del plan estratégico, son signos claros de una mala salud financiera. Existe además dependencia importante de "otros ingresos", lo cual puede ser arriesgado si la fuente de esos ingresos es incierta o variable.
- Actualmente, la administración de la OTEC es solventada por COLMEVET, por lo tanto, podemos deducir que los gastos en remuneraciones, si bien no existen en el balance de la OTEC, sí se cargan a Colmevet.

#### **5.4.4. Recomendaciones**

- Es primordial tomar una determinación, en el menor tiempo posible, con respecto a seguir o no con el funcionamiento de la OTEC. En el caso de continuar se debe considerar una reestructuración en el plan de negocios con el propósito de redefinir los objetivos del organismo y aumentar su capacidad de liquidez.
- Se debe tener especial cuidado en tomar decisiones para evitar aumentar la deuda adquirida con Colmevet.
- Se sugiere considerar estrategias de marketing digital, automatización de procesos para cursos asincrónicos, microlearning y otras, con el propósito de aumentar el número de alumnos, ofertas de cursos y los valores de los cursos ofrecidos.
- Finalmente, al evaluar la continuidad del proyecto OTEC, se debe tomar en cuenta los indicadores de rentabilidad financiera, como también la eventual importancia de ser un medio para impulsar proyectos de transformación social y un puente de acercamiento a la sociedad.

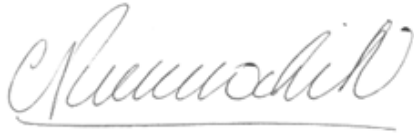
## **6. Conclusión final**

En función de la revisión realizada y por decisión unánime, la CRC sugiere Aprobar el balance general.

Sin perjuicio de lo anterior, a juicio de esta CRC, el modelo y ejecución presupuestaria tiene aspectos preocupantes que es necesario abordar en las instancias correspondientes. Se sugiere a la actual Administración y Consejo Nacional, revisar las recomendaciones aquí descritas y tomar las acciones que estime pertinente para asegurar mantener una adecuada salud financiera en la organización en el largo plazo.



Mariela Liberona Tobar  
Presidenta CRC  
RCMV N° 4455



Carmen Pinochet Visconti  
Secretaria CRC  
RCMV N° 2050



Felipe Bravo Peña  
Director CRC  
RCMV N° 3895

31 OCTUBRE DE 2023