



ACTA REUNIÓN ORDINARIA N°69 CONSEJO NACIONAL COLMEVET A.G

Chile, 30 de Marzo de 2026

PRESIDE: Ronald Rodríguez Riffo

MODERA: Francisca Contardo

ASISTENTES:

- Ronald Rodríguez – DN (presidente nacional)
- Karen Sepúlveda – DN (vicepresidenta nacional)
- Francisca Contardo – DN (secretaría nacional)
- Cristian Villagran - DN (tesorero nacional)
- Manuel Salas – DN (prosecretario nacional)
- Felipe Ulriksen – DN (director nacional)
- Jorge Sánchez – DN (director adjunto nacional)
- Jocelyn Atenas – DN (director adjunto nacional)
- Pamela Cabello – Consejo Tarapacá
- Fernando Costa del Río – Consejo Coquimbo la Serena
- Estefanie Suarez – Consejo MargaMarga
- Greicy Moya – Consejo Valparaíso - MargaMarga
- Sonia Madrid – Consejo Metropolitano
- María Fernanda González – Consejo Maule
- Fernando Saravia – Consejo Ñuble
- Ximena Martínez – Consejo de la Araucanía
- Gerardo Morales – Consejo Archipiélago de Chiloé
- Felipe Lazo – Consejo Archipiélago de Chiloé
- Roberto Wiegand – Consejo Los Ríos
- Carlos Pávez - Consejo Magallanes y Antártica

Hora de inicio: 19:10 h.

Bienvenida

Francisca Contardo secretaria nacional, da la bienvenida a los asistentes, se presenta la tabla de este CN, enviada previamente.

Tabla Propuesta:

1. Aprobación acta Febrero

2.- Estado de

3.-

4.- Avances Convenios

5.-

6.- Uso de Beneficio de Logo

7.- Propuestas incentivo colegiatura y recuperación morosos

resultados
Gerencia

legales
institucional



8.-	Votación	propuesta	regularización	socios	morosos
9.-		Actualización			Achidev
10.-		Actualización	del		TEN
11.-		Reunión	con		CEV
12.-	Otros				

TEMAS:

1.- Aprobación del acta de febrero

Se presentó el acta de la reunión de febrero para aprobación.

- **Detalles**

- Francisca: Consultó si había objeciones o comentarios sobre el acta enviada previamente
- No hubo comentarios ni objeciones por parte de los consejeros

- **Conclusión**

- El acta de febrero fue aprobada sin modificaciones

2.- Estado de resultados de febrero

Cristian presentó el informe financiero debido a problemas técnicos de Alejandra Hernández.

- **Detalles**

- Cristian: Presentó ingresos operacionales de \$12.970.000 (cuotas y inscripciones), más arriendos y auspicios, totalizando \$15.946.520
- Los egresos alcanzaron \$22.280.000, incluyendo sueldos, asesorías y honorarios legales acumulados de enero-febrero
- Resultado acumulado enero-febrero: déficit de \$7.580.000
- Saldo en cuentas al cierre de febrero: \$18.000.000 distribuidos en Banco de Chile y Banco Estado
- Fernando Saravia: Consultó sobre estrategia futura respecto a saldos históricos de consejos regionales
- Ximena Martínez: Solicitó unificar términos contables y transparentar que los saldos regionales son cuentas por pagar, no haberes

- **Conclusión**

- El estado financiero muestra déficit operacional continuo



- Los saldos históricos de consejos regionales no están siendo sumados en el año 2026
- Se requiere mayor claridad en la presentación de información financiera

3.- Renuncia del gerente Pablo Gómez

Se informó sobre la salida de Pablo Gómez como gerente del Colegio.

- **Detalles**

- Karen: Pablo presentó su cargo a disposición el 16 de enero, como es habitual en cambios de directiva. No se llegó a acuerdo sobre condiciones económicas requeridas por Pablo para continuar
- Francisca: Se le ofreció alternativas como hacerse cargo de la OTEC, pero no las aceptó
- Manuel: Las negociaciones continuaron hasta principios de marzo; se esperaba que permaneciera
- Gerardo: Pablo no solicitó aumento de sueldo en planilla, sino posibilidad de gestionar OTEC con incentivos variables. Criticó que no se comunicó oportunamente al Consejo sobre la situación
- Sonia: Expresó preocupación por el desfase de información de casi 2 meses
- Stephanie: Manifestó sorpresa por la tardanza en comunicar la situación al Consejo
- Karen: Aclaró que la carta formal de renuncia notariada aún no había sido recibida hasta ese momento
- Diego (asesor legal): Confirmó que jurídicamente la renuncia se formalizó el día 30 de Marzo 2026, documento notariado.

- **Conclusión**

- Pablo Gómez dejó el cargo de gerente
- La directiva reconoció demora en comunicar la situación al Consejo Nacional, sin embargo, se deja en claro dos puntos, el primero es que legalmente la renuncia se presentó formalmente el 30 de marzo del presente, y que la salida de Pablo fue por no llegar a acuerdo en la negociación.
- Se inicia proceso de búsqueda de nuevo gerente con perfil ajustado a capacidad financiera actual



Búsqueda de nuevo gerente

Se discutió el proceso para contratar reemplazo de gerente.

- **Detalles**

- Karen: Se buscará perfil con menores requerimientos salariales que Pablo, reconociendo limitaciones financieras. Invitó a consejeros interesados a participar en definición del perfil
- Gerardo: Es el cargo remunerado más importante; sugirió establecer fechas claras para el proceso de selección. Recomendó que el nuevo gerente participe en reuniones de Consejo Nacional
- Sonia: Expresó preocupación por la complejidad de encontrar persona idónea con presupuesto reducido. Destacó que el gerente es la cara visible del Colegio en región metropolitana
- Roberto: Solicitó que se envíe propuesta de perfil para observaciones y acelerar el proceso
- Nicolás Galarce: Pidió presentar planificación estimativa del proceso de selección con fechas

- **Conclusión**

- Se trabajará en definir perfil de gerente ajustado a capacidad de pago
- Se enviará propuesta de perfil a consejeros para retroalimentación
- Se establecerán fechas para las etapas del proceso de selección

Desvinculación de Patricio Arancibia

Se informó sobre la salida de Patricio Arancibia del equipo de comunicaciones.

- **Detalles**

- Karen Sepulveda: La desvinculación responde a necesidad de reducir costos operacionales. Sus funciones serán absorbidas por el equipo actual y la directiva
- Ximena Martínez: Cuestionó la decisión considerando que no hay recursos para pagar finiquito
- Ximena: Solicitó que decisiones de este tipo sean consultadas al Consejo
- Sonia: Preguntó cómo se pagará el finiquito y quién asumirá funciones de comunicaciones



- Francisca: Explicó que, aunque se pague finiquito, a mediano plazo genera ahorro al prescindir del cargo

- **Conclusión**

- Patricio Arancibia fue desvinculado por necesidad de la empresa
- El equipo actual y directiva absorberán funciones del cargo
- Se reconoció necesidad de mayor consulta al Consejo en decisiones de personal

5.- Beneficios legales para colegiados

Diego presentó los servicios legales disponibles para socios y directiva.

- **Detalles**

- Diego Gallegos: Primer nivel es asesoría a directiva sobre funcionamiento legal del Colegio. Segundo nivel es orientación legal a socios activos, con respuesta en 24 horas hábiles. Tercer nivel es denuncias de intrusismo profesional, que requieren análisis previo. Se interponen acciones de protección ante funas, principalmente para colegiados activos. Se defiende al Colegio en apelaciones ante Tribunal de Ética Nacional (4-5 casos ganados)
- Ximena Martínez: Consultó sobre procedimiento para denuncias de estudiantes ejerciendo sin supervisión
- Diego Gallegos: Estudiantes pueden actuar bajo supervisión; sin ella constituye intrusismo denunciable. Principales denuncias provienen de Universidad San Sebastián y Universidad de las Américas
- Ximena Martínez: Propuso acercamiento a instituciones de educación superior para reforzar supervisión

- **Conclusión**

- Los servicios legales están disponibles principalmente para socios activos
- Se puede coordinar acercamiento a instituciones educativas sobre casos de intrusismo
- El Tribunal de Ética Nacional cuenta con respaldo legal exitoso



6.- Uso del logo institucional

Se aclaró la normativa sobre uso de la marca del Colegio.

- **Detalles**

- Diego: El logo es marca registrada del Colegio; requiere autorización expresa para su uso. Existe guía de uso de marca que regula presentación e integridad del logo. Socios individuales no están autorizados a usar el logo, incluso estando al día
- Cristian: Todas las gráficas deben ser visadas por el área de comunicaciones. El proceso busca mantener línea visual coherente del Colegio
- Sonia: Expresó preocupación por demoras de 5-6 días en aprobación de comunicados urgentes
- Cristian: Reconoció necesidad de agilizar proceso; se trabajará protocolo con Claudia
- Ximena Martínez: Sugirió que cada consejo tenga encargado de comunicaciones monitoreado centralmente
- Fernando Saravia: Recordó que se conversó sobre posibilidad de despedir personal para reducir costos

- **Conclusión**

- Se mantendrá validación de comunicaciones por equipo central
- Se elaborará protocolo escrito del flujo de comunicaciones
- Se considerará realizar taller para encargados de comunicaciones de consejos

7 y 8.- Propuesta de recuperación de socios morosos

Cristian presentó estrategia agresiva para recuperar deudas de socios.

- **Detalles**

- Cristian: Existen 2.144 socios morosos con deuda total de \$950.000.000. Propuesta divide morosos en 6 tramos según monto adeudado
- Tramo 1 (0-100k): 254 socios, descuento 10% si deben más de 5 meses
- Tramo 2 (100k-300k): 646 socios, descuento 35%
- Tramo 3 (300k-500k): 616 socios, descuento 55%



- Tramo 4 (500k-700k): 249 socios, descuento 65%
- Tramo 5 (700k-1M): 86 socios, descuento 75%
- Tramo 6 (más de 1M): 293 socios, descuento 80%
- Recuperación proyectada conservadora del 15% generaría ingresos significativos
- Gerardo: Apoyó la propuesta; sugirió considerar descuentos adicionales para dirigentes. Propuso congelamiento automático de membresía tras 18 meses de morosidad
- Stephanie: Expresó desacuerdo; considera que desmotiva a quienes pagan puntualmente. Sugirió descuentos solo para atrasos menores a 6 meses
- Manuel: Defendió propuesta como forma de recuperar dinero prácticamente perdido
- Nicolás Galarce: Solicitó tiempo para consultar con su consejo antes de votar
- Fernando Saravia: Pidió resumen ejecutivo para socializar con asociados

- **Conclusión**

- La votación se postergó para reunión extraordinaria
- Se enviará documento resumido para que consejos consulten con sus bases
- Se definirá plazo máximo de una semana para respuesta
- La campaña tendrá duración limitada de aproximadamente 3 meses

**** - Situación financiera crítica del Colegio**

Se expuso la grave crisis financiera institucional.

- **Detalles**

- Cristian: Aunque 2025 cerró con saldo positivo, últimos meses fueron todos negativos. Gastos superan consistentemente a ingresos operacionales
- Karen: El déficit acumulado ronda los \$200.000.000. Cada vez que se revisan documentos, el déficit resulta mayor
- Francisca: Se debe a Sociedad de Dermatología \$11.000.000 desde 2019



- Ronald: Recién se está terminando de comprender la magnitud del problema. Se hará reunión extraordinaria con empresa contable para explicar situación
- Gerardo: indico que se hizo un control de daños de octubre 2024 a octubre 2025 señalando que después de años de pérdida el 2025 se terminó con cifras positivas y esto fue gracias al trabajo de la directiva anterior, señalando que había saldo a favor. Indicando que había un desfase de la realidad.
- Cristian: responde al comentario de Gerardo, explicando que efectivamente lo demostrado por estado de resultados de finales del 2025 hay un saldo positivo, pero si solo se ve este resultado de forma aislada es lo que se puede concluir, sin embargo, si se analizan los estados de resultados en conjunto se ve que todos los últimos meses son negativos, por lo que a pesar que se haya terminado en positivo no fue un buen año, observando que hay muchos meses con cifras millonarias en negativo, por lo que claramente en Enero 2026 pasaríamos a saldo negativo, finalmente esto se explica porque tenemos más gastos que ingresos en el COLMEVET.
- Karen: Llamó a honestidad colectiva; no se busca culpar sino resolver la crisis
- Roberto: Solicitó cuadro claro explicando la situación de los \$200.000.000

- **Conclusión**

- La situación financiera es crítica con déficit estructural
- Se requiere transparencia total sobre el estado real de las finanzas
- Se programará reunión con empresa contable para explicación detallada

9.- Deuda con ACHIDEV

Se actualizó sobre dineros de la Asociación Chilena de Dermatología Veterinaria.

- **Detalles**

- Cristian: Entre 2019-2023 ingresaron \$13.107.000 de cuotas de socios de ACHIDEV. Estos dineros se mezclaron con fondos del Colegio sin claridad contable. Se han gastado \$1.244.885 en apoyos a ACHIDEV. Saldo actual adeudado: \$11.862.000. ACHIDEV no tiene cuenta bancaria propia. Acuerdo: el Colegio cubrirá gastos de ACHIDEV descontándolos del saldo



- Fernando Saravia: Expresó desconocimiento de esta situación hasta noviembre 2025
- Stephanie: Cuestionó el desorden administrativo que permitió gastar dinero ajeno
- Felipe Ulriksen: Aclaró que ACHIDEV requiere que sus socios sean colegiados

- **Conclusión**

- Se reconoce deuda de \$11.862.000 con ACHIDEV
- Se pagará mediante cobertura de gastos y servicios solicitados por ACHIDEV
- La situación evidencia problemas históricos de gestión financiera

10.- Actualización sobre Tribunal de Ética Nacional

Se informó sobre reuniones con directivos del TEN.

- **Detalles**

- Francisca: Se presentó propuesta de modificación al reglamento del TEN. Cambios se enfocan en debido proceso y formalización de procedimientos. Preocupación por falta de instructores en varios consejos regionales. Las resoluciones del TEN tienen peso legal en tribunales ordinarios. El TEN solo puede juzgar a colegiados con número de registro. Se fijará reunión en 2 semanas para resolver temas pendientes

- **Conclusión**

- Se avanza en formalización de procedimientos del TEN
- Se requieren más instructores en consejos regionales
- Se mantendrá comunicación fluida con directiva del TEN

11.- Reunión con Corporación de Especialidades Veterinarias

Se reportó sobre encuentro con CEV y sociedades científicas.

- **Detalles**

- Francisca: Participaron directiva del Colegio, CEV y presidentes de sociedades. Hubo avances en clarificación de objetivos comunes. Se acordó que para ser especialista se debe pertenecer a una sociedad. El Colegio logró reintegrarse a las conversaciones con CEV. AFEVEC también podría tener puertas abiertas para participar



- **Conclusión**

- Se restablecieron canales de comunicación con CEV
- Se avanza hacia alineación entre Colegio y especialidades

12.- Situación de comisiones técnicas nacionales

Se discutió el estado de las comisiones y necesidad de coordinación.

- **Detalles**

- Nicolás Galarce: Solicitó reunión con directivas de comisiones técnicas. Algunas comisiones no tienen elecciones según estatutos. Pidió trabajo simultáneo y coordinado con todas las comisiones
- Felipe Ulriksen: Explicó retraso en envío de listados por falta de representantes de consejos. Solo la mitad de consejos han enviado representantes a comisiones. Mesa de modificación de reglamento tiene solo 5 participantes (2 directiva, 3 consejos). Comisiones tienen hasta el 31 para enviar programas
- Nicolás Galarce: Enfatizó importancia de voz de directiva nacional para incentivar trabajo

- **Conclusión**

- Se requiere mayor participación de consejos regionales en comisiones
- Se programará reunión con directivas de comisiones técnicas
- Se necesita agilizar procesos y dar ánimo a comisiones estancadas

13.- Convenios y captación de recursos

Ronald reportó avances en generación de ingresos (información referencial).

- **Detalles**

- Francisca: Se firmó convenio con LATAMVET. Hay acercamiento con Agrovét y Idexx para actividades conjuntas. Reunión con Carossi generó oportunidades tras encuentro con CEV. Agrovét tiene fechas en La Serena e Iquique para trabajo conjunto con consejos
- Ronald: Se busca que consejos regionales puedan hacer actividades sin recursos centrales. Hay reuniones programadas con MSD y otras empresas. Solicitó posibilidad de que consejos presenten programación anual de actividades

- **Conclusión**



- Se están generando alianzas con empresas para financiar actividades regionales
- Los consejos pueden solicitar apoyo para actividades específicas
- Se evaluará implementar sistema de programación anual de actividades

Cierre de la sesión: 22.17