



ACTA REUNIÓN ORDINARIA N°71 CONSEJO NACIONAL COLMEVET A.G

Chile, 25 Mayo de 2026

PRESIDE: Ronald Rodríguez Riffo

MODERA: Francisca Contardo

ASISTENTES:

- Ronald Rodríguez – DN (presidente nacional)
- Karen Sepúlveda – DN (vicepresidenta nacional)
- Francisca Contardo – DN (secretaría nacional)
- Cristian Villagran - DN (tesorero nacional)
- Manuel Salas – DN (prosecretario nacional)
- Felipe Ulriksen – DN (director nacional)
- Jorge Sánchez – DN (director adjunto nacional)
- Jocelyn Atenas – DN (director adjunto nacional)
- Javiera Solis – Consejo Tarapacá
- Fernando Costa del Río – Consejo Coquimbo la Serena
- Mauricio Campillay – Consejo Coquimbo la Serena
- Estefanie Suarez – Consejo MargaMarga
- Greicy Moya – Consejo Valparaíso - MargaMarga
- Ana María Rosas – Consejo Metropolitano
- María Fernanda González – Consejo Maule
- Fernando Saravia – Consejo Ñuble
- Evelyn Salas – Consejo Bio Bio
- Ximena Martínez – Consejo la Araucanía
- Carlos Moya – Consejo la Araucanía
- Carlos Moya – Consejo Llanquihue
- Roberto Wiegand – Consejo Los Ríos
- Gerardo Morales – Consejo Archipiélago de Chiloé
- Felipe Lazo – Consejo Archipiélago de Chiloé
- Carlos Pávez - Consejo Magallanes y Antártica

**** Invitadas:**

Finanzas; Alejandra Hernández

Visitadora Medica; Francisca Varas

Hora de inicio: 19:19 h.

Bienvenida

Francisca Contardo secretaria nacional, da la bienvenida a los asistentes, se presenta la tabla de este CN, enviada previamente



Tabla Propuesta:

1. Aprobación acta anterior (3 min)
2. Revisión estado de resultados (15 min)
3. Presentación resumen gestión visitadora (10 min)
4. Votación nuevo reglamento del TEN (10 min)
5. Votación aceptación renuncia CRC (10 min)
6. Programa educación financiera (5min)
7. Calendario próximas actividades regionales (20 min)
8. Coordinadores regionales (20 min)
9. Nuevo acuerdo con Comprenderte (5min)
10. Búsqueda de acuerdo con embajada China (10min)
11. Otros (10 min)

TEMAS:

1. Aprobación acta anterior:

Se presentó el acta correspondiente a la reunión de abril de 2026 para su revisión y aprobación. Se señaló que el envío del documento se realizó con retraso.

La Dra. Evelyn indicó que en el acta no figuraba la asistencia del Consejo Regional Bio Bío, representado por su consejera suplente Amanda. La observación fue acogida e incorporada durante la sesión.

Además, se dejó constancia de la aprobación vía chat por parte de algunos consejeros presentes.

Acuerdo:

Se aprueba el acta de abril de 2026, incorporando la corrección respecto de la asistencia del Consejo Regional Bio Bío.

2. Revisión estado de resultados:

La encargada financiera, Alejandra, presentó el estado de resultados correspondiente al mes de abril de 2026. Indicó que la presentación comparativa en formato PowerPoint no pudo ser utilizada debido a problemas informáticos ocurridos previamente, situación que ya se encontraría solucionada.

Ingresos:

- Ingresos operacionales: \$12.200.000
 - Cuotas sociales: \$11.542.000
 - Inscripciones: \$660.000
 - Renovación de credenciales: \$5.000
- Ingresos no operacionales: \$13.444.000



- Arriendos: \$2.482.000
- Traspaso desde cuenta de emergencias: \$10.962.000

Egresos:

- Egresos totales: \$26.633.000
- Incluyen:
 - Sueldos y remuneraciones
 - Finiquito de Patricio Arancibia
 - Asesorías legales, contables y comerciales
 - Mantención de oficinas
 - Impuestos
 - Gastos notariales

Resultado:

- Resultado mensual aproximado: -\$1.000.000
- Resultado acumulado: -\$12.560.000

Durante la discusión:

- El Dr. Roberto consultó sobre el elevado gasto eléctrico y su relación con el local arrendado correspondiente a la cafetería.
- Alejandra explicó que existe un control trimestral del medidor y posterior cobro proporcional al arrendatario.
- El Dr. Fernando propuso instalar un medidor independiente.
- Ronald indicó que anteriormente se desarrolló un modelo de cálculo y cobro, el cual será explicado detalladamente al Consejo.

Asimismo:

- La Dra. Ximena consultó sobre los gastos asociados a tarjetas de crédito, ya que estos no aparecían desglosados en el estado de resultados.
- Alejandra señaló que dichos gastos son enviados en un reporte separado y se comprometió a incorporarlos categorizados en futuros informes.

Respecto del traspaso desde la cuenta de emergencias:

- El Dr. Gerardo consultó sobre la imputación de aproximadamente \$10 millones y si esta había sido informada a la Comisión Revisora de Cuentas.



- Ronald explicó que los fondos corresponden a horas de trabajo y costos operacionales asociados a la emergencia nacional ocurrida durante enero y febrero, proceso que fue:
 - revisado jurídicamente,
 - protocolizado ante notario,
 - aprobado por la Directiva Nacional.

Se aclaró que la transferencia efectiva se realizó en abril una vez concluido el proceso legal.

Acuerdos:

- Incorporar desglose categorizado de gastos asociados a tarjetas de crédito.
- Compartir el acta notarial y planilla de cálculo asociada a la imputación de fondos de emergencia.
- Revisar alternativas para independizar el consumo eléctrico del local arrendado.

3. Presentación resumen gestión visitadora

La visitadora médica Francisca Varas presentó el resumen de actividades desarrolladas entre febrero y mayo de 2026.

Indicó que el principal objetivo de su trabajo ha sido:

- representar a la Directiva Nacional,
- promover la colegiatura,
- fortalecer el vínculo institucional con clínicas y profesionales.

Resultados informados:

- 67 clínicas visitadas
- 13 comunas recorridas
- 42 visitas con presentación directa ("speech" institucional)
- 25 visitas sin presentación formal
- 98 nuevos colegiados incorporados:
 - 73 vía página web
 - 14 mediante visitas presenciales
 - 11 durante el Congreso de Viña del Mar



Además, informó participación en:

- INFECTOVET
- JOIVET
- Charlas en Universidad de las Américas

Se señaló que mantiene un registro detallado en Excel con:

- clínicas visitadas,
- derivaciones,
- observaciones,
- seguimiento de morosidad.

Respecto de recuperación de morosos, informó que únicamente dos colegas han regularizado efectivamente su situación hasta la fecha.

Durante la discusión:

- La Dra. Ximena felicitó el trabajo y propuso realizar un análisis cualitativo y estadístico de la información recopilada en terreno mediante herramientas SPSS.
- Ronald enfatizó que el foco principal del cargo es fomentar la colegiatura y que la recuperación de morosos es una tarea colaborativa con los Consejos Regionales y Secretaría.
- Ana ofreció colaborar con contactos de clínicas para optimizar rutas de visita.

Acuerdos:

- Reconocer formalmente el trabajo realizado por Francisca Varas.
- Coordinar apoyo metodológico para análisis cualitativo de información levantada.
- Compartir contactos regionales para optimizar visitas.
- Solicitar apoyo de los Consejos Regionales en campañas de colegiatura y difusión.

4. Votación nuevo reglamento del TEN

Ronald presentó la propuesta de modificación del Reglamento del Tribunal de Ética Nacional (TEN), elaborada por una comisión interna y revisada por el área legal. Se explicó que los cambios buscan:

- fortalecer el debido proceso,
- disminuir tiempos excesivos,
- otorgar mayor solidez jurídica a los fallos.



Ana consultó si la modificación fue desarrollada por integrantes del TEN y revisada jurídicamente, lo que fue confirmado. Posteriormente se realizó votación región por región.

Acuerdo:

El nuevo Reglamento del Tribunal de Ética Nacional fue aprobado por casi unanimidad de los Consejos Regionales presentes (14 votos), contando una abstención. (1 voto).

5. Votación aceptación renuncia CRC

Francisca Contardo informó sobre la renuncia de los integrantes de la Comisión Revisora de Cuentas.

Indicó que:

- dos integrantes ya ratificaron formalmente su renuncia,
- una tercera integrante aún no enviaba carta formal, aunque existiría manifestación verbal previa.

Ronald señaló que los tres integrantes habían expresado reiteradamente su intención de renunciar, tanto a él como a otros representantes institucionales.

Durante la discusión:

- El Dr. Roberto planteó que formalmente solo dos renunciaciones estaban completas.
- Ronald indicó que la tercera carta se encontraba pendiente de recepción.

Posteriormente se realizó votación.

Resultado:

- Mayoría aprueba aceptación de renunciaciones.
- Araucanía se abstiene.
- Coquimbo rechaza mientras no se complete formalmente el conducto regular.

Acuerdos:

- Aceptar las renunciaciones sujetas a formalización individual (envío de cartas formales).
- Iniciar búsqueda de nuevos integrantes.
- Convocar futura Asamblea Extraordinaria para aprobación correspondiente.

6. Programa educación financiera

Ronald presentó el "Programa de Bienestar Financiero Integral", desarrollado junto a una empresa especializada en educación financiera y neurociencia.

El programa contempla:

- seminario inaugural gratuito online,



- modalidad presencial con costo reducido,
- cursos posteriores con valores diferenciados para colegiados y no colegiados.

Temáticas:

- educación financiera,
- inversión nacional e internacional,
- inversión inmobiliaria,
- criptoactivos,
- bienestar laboral basado en neurociencia.

Se explicó que:

- la empresa asociada percibe \$30.000 por inscrito,
- el Colegio retiene el margen restante como ingreso institucional.

La Dra. Evelyn consultó si el beneficio podría extenderse a familiares de colegiados, propuesta que fue bien recibida.

Acuerdos:

- Continuar implementación del programa.
- Evaluar extensión de beneficios a familiares.
- Coordinar reunión previa con líderes y dueños de clínicas.

7. Calendario próximas actividades regionales

Cada Consejo Regional presentó un resumen de sus actividades realizadas y proyectadas.

Tarapacá

Trabajo en:

- denuncias por ejercicio ilegal,
- maltrato animal,
- cobertura de turnos 4x4.

Valparaíso

- Definición de actividad presencial.
- Convenio con Recetario Magistral.

Coquimbo

- Jornadas sobre bienestar mental.
- Actividades para potenciales colegiados.



Metropolitano

- Asamblea Regional programada.
- Participación en actividades institucionales y charlas.

Maule

- Actividades con SAG.
- Charlas universitarias.
- Convenios regionales.

Ñuble

- Organización de charlas híbridas.
- Reuniones periódicas.

Bio Bío

- Titulación UdeC.
- Asamblea regional.
- Curso de neurología y neurocirugía.
- Jornada en Los Ángeles.
- Reconocimientos por trayectoria profesional.

Los Ríos

- Cursos clínicos y de epidemiología.
- Acto de Titulación y ceremonia de juramento de Medicos Veterinarios, realizado en la Universidad Austral de Chile, en Isla Teja, realizado 9 de abril.
- Cena aniversario, incluyendo el Reconocimiento por años de ejercicio profesional, a profesionales de la región por su trayectoria

Llanquihue / Puerto Montt

- Actividades universitarias.
- Charlas para colegiados y no activos.

Archipiélago Chiloé

- Trabajo relacionado con funas y fiscalizaciones.
- Participación semanal en programa televisivo local.

Ronald (presidente) instó a potenciar actividades online nacionales utilizando plataformas institucionales.

También informó que ya se emitió la primera factura asociada al convenio Purina, proyectándose una mejora financiera en los próximos meses.

Acuerdos:

- Fomentar actividades online interregionales.
- Compartir actividades entre consejos regionales.
- Continuar fortaleciendo convenios institucionales.



8. Coordinadores regionales

Felipe presentó modificaciones al Reglamento de Comisiones Nacionales.

Principales cambios:

- definición formal de coordinadores regionales,
- reducción del requisito de experiencia de 5 a 3 años,
- clarificación del proceso de elección de comisiones.

Se informó que varios Consejos Regionales aún no envían la nómina de coordinadores regionales.

Acuerdos:

- Solicitar envío urgente de información pendiente.
- Reforzar participación regional en las comisiones nacionales.

9. Nuevo acuerdo con Comprenderte

Ronald presentó mejoras al convenio con Comprenderte, enfocado en salud mental veterinaria.

Beneficios:

- 50% descuento primera sesión,
- 33% descuento sesiones posteriores,
- 22% descuento en terapias.

Se propuso además buscar empresas patrocinadoras que financien el 50% restante de la primera sesión, permitiendo gratuidad para veterinarios en crisis. Ana ofreció explorar posibilidades de patrocinio dentro de su empresa.

Acuerdos:

- Mantener búsqueda de patrocinadores.
- Fortalecer programas de salud mental veterinaria.

10. Búsqueda de acuerdo con Embajada China

Ronald presentó propuesta desarrollada junto al Dr. Mario Soto para establecer colaboración con la Embajada China.

Propuesta:

- cursos de medicina china,
- acupuntura veterinaria,
- meditación,



- actividades de bienestar.

Se explicó que:

- los cursos podrían ser gratuitos o de bajo costo,
- existiría distribución de utilidades entre la empresa del Dr. Soto y el Colegio.

La Dra. Evelyn solicitó acceso a la propuesta formal para revisión con su directiva regional.

Acuerdos:

- Compartir propuesta formal con Consejos Regionales.
- Continuar conversaciones exploratorias.

11. Otros

Situación tecnológica

Se informó sobre avances parciales en recuperación de claves y plataformas institucionales tras problemas informáticos previos.

Robo en casa central

Se reportó robo de cañerías en dependencias institucionales.

Gastos comunes bodega

Se informó deuda aproximada de \$3.000.000 asociada a gastos comunes de una bodega institucional.

Convenio tecnológico

Se mencionó posible acuerdo con empresa Westervets para apoyo tecnológico y administrativo futuro.

Cierre de sesión

No habiendo otros temas que tratar, se dio término a la sesión correspondiente a la Asamblea Nacional N.º 71 del Colegio Médico Veterinario de Chile.

Termino 22:13. Horas.